

Mehrzeiliger Sendungsdaten Upload

In MyDHL+ können Sie Sendungsdaten über eine CSV-Datei hochladen, anstatt die Sendungen manuell zu erstellen. Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie Sendungsdaten mit mehreren Zollrechnungspositionen hochladen können und was Sie für den erfolgreichen Import Ihrer Datei beachten müssen.

Folgende Hilfsmittel stehen Ihnen zur Verfügung:

Beispieldatei: Mehrere Zollrechnungspositionen.....
Beispieldatei: Gefahrgut.....
Dokumentation MyDHL+ Standard-Schema.....
Produktcodes.....
Country Codes.....



Klicken Sie hier, um die
nebenstehenden
Hilfsdateien
herunterzuladen.

Inhaltsverzeichnis

Zollrechnungsdaten sind unverzichtbar	2
Aufbau des MyDHL+ Standard Schemas	3
Inhalt der Beispieldateien	3
1. Vorwort zum mehrzeiligen CSV Upload	4
2. CSV-Datei Importieren	4
2.1. Navigation	4
2.2. MyDHL+ Standard Schema auswählen	5
2.3. Letzte Angaben für den Upload	5
2.4. Datei Upload Schritt 1 -> Struktur Prüfung	7
2.5. Datei Upload Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung	7
2.6. Upload Erfolgreich	8
Häufigste Fehlermeldungen	9
2.4. Import Schritt 1 -> Struktur Prüfung.....	9
2.5. Import Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung.....	10



Zollrechnungsdaten sind unverzichtbar

Weltweit bewegen sich die Aufsichtsbehörden in Richtung einer vollständig datengesteuerten Umgebung, um eine effiziente Zollabwicklung zu ermöglichen.

Vollständige und korrekte Zolldaten sind **DER ENTSCHIEDENDE FAKTOR** für die Sicherstellung von schnellen gesetzeskonformen Abfertigungsprozessen, um so Verzögerungen sowie mögliche Bußgelder und Strafen für unsere Kunden, als auch für DHL Express zu vermeiden.

Wir empfehlen Ihnen, als unseren Kunden, die Möglichkeit zu nutzen, Systeme zu vernetzen, exakte Sendungs- und Zolldaten elektronisch zu übermitteln und dadurch eine schnelle und vollständig konforme Zollabwicklung zu ermöglichen!

Das ist unser gemeinsames Ziel, bei dem wir auf Ihre Unterstützung zählen!

In diesem Rahmen möchten wir Sie bitten bei zollpflichtigen Sendungen die Zollrechnungsinformationen in Ihrer Datei mit anzugeben, damit uns diese schon digital zur Verfügung stehen.

Welche Zollinformationen werden im Detail benötigt:

Artikel-/Produktbeschreibung auf Einzelposten Ebene:

Für jede zollpflichtige Sendung müssen die Wareninformationen der Zoll-/Proforma-rechnung (Artikel-/Produktbeschreibung auf Einzelpostenebene) immer auch digital übermittelt werden. Dies beinhaltet exemplarisch:

- Artikel-/Produktbeschreibung: Electric cable, 3x1mm, copper for electric switches
- Warentarifnummer / HS-Code: 8506109600 (*optional*)
- Gewicht, Anzahl & Einheit: 0.2kg, 20, Pieces
- Warenwert: 24,00 €

Ursprungsland: China

Aufbau des MyDHL+ Standard-Schemas

Unterteilung in Sektionen:

Bei dem MyDHL+ Standard-Schema werden die Daten in Sektionen unterteilt.

Jede Sektion wird dabei in einer eigenen Zeile erfasst.

Damit MyDHL+ zuordnen kann, welche Zeilen zusammen einen Sendungsdatensatz bilden, wird im ersten Feld jeder Zeile eine „Shipment ID Nummer“ erfasst. So würden die Zeilen der ersten Sendung z. B. alle mit „1“ beginnen und die Zeilen der zweiten Sendung mit „2“, etc....

Wiederholbare Zeilen:

Manche Sektionen, wie zum Beispiel „PACKAGING“ für die Verpackungsdaten oder „INV_ITEM“ für die Daten der Rechnungspositionen, können wiederholt angegeben werden.

Wenn Ihre Sendung mehrere Packstücke enthält, dann wird jedes dieser Packstücke in einer eigenen PACKAGING Zeile erfasst (Gewicht, Abmaße, etc).

Das gleiche gilt für die Rechnungspositionen. Jede weitere Rechnungsposition wird in einer weiteren INV_ITEM Zeile erfasst.

Wiederholbare Sektionen erkennen

In der Dokumentation des MyDHL+ Standard-Schemas ist in den Überschriften der Sektionen vermerkt, ob diese mehrmals (repeatable) oder nur einmal (one time per shipment) pro Sendung erfasst werden können.

Inhalt der Beispieldateien

MyDHL+ Standard-Schema mit Zollrechnung:

1 Sendung

3 Packstücke

3 Rechnungspositionen

MyDHL+ Standard-Schema mit Gefahrgut:

4 Sendungen

1. Sendung = DRY ICE with BIOLOGICAL SUBSTANCES

2. Sendung = Lithium Ion (HD)

3. Sendung = FULL DANGEROUS GOODS (HE)

4. Sendung = Excepted Quantities (HH)

je 1 Packstück

Je 1 Rechnungsposition

Art des Gefahrguts ist im Feld „Shipment Description“ vermerkt.

1. Vorwort zum mehrzeiligen CSV Upload

Dokumentation MyDHL+ Standard-Schema:

Die Datei „Dokumentation zum MyDHL+ Standard Schema“ enthält eine Übersicht über alle verfügbaren Felder mit Beschreibung und Positionsangabe. Es gibt gewisse Felder, die Ihre CSV-Datei beinhalten muss, um erfolgreich importiert zu werden. Diese sind in den Zeilen F, G und H mit einem „M“ (Mandatory / Pflicht) oder einem „C“ (Conditional / Pflicht unter bestimmten Bedingungen) versehen.

Beispiel CSV-Datei:

Wenn Sie die Dateien um Ihre Kunden Nummer ergänzen, können diese direkt für Tests genutzt werden.

Feste Anordnung der Felder (Spalten):

Unabhängig davon, ob Sie eine eigene Datei erstellen oder unsere Beispieldatei verwenden, müssen die Feldpositionen eingehalten werden. Die Felder, die Sie nicht verwenden, können Sie leer lassen.

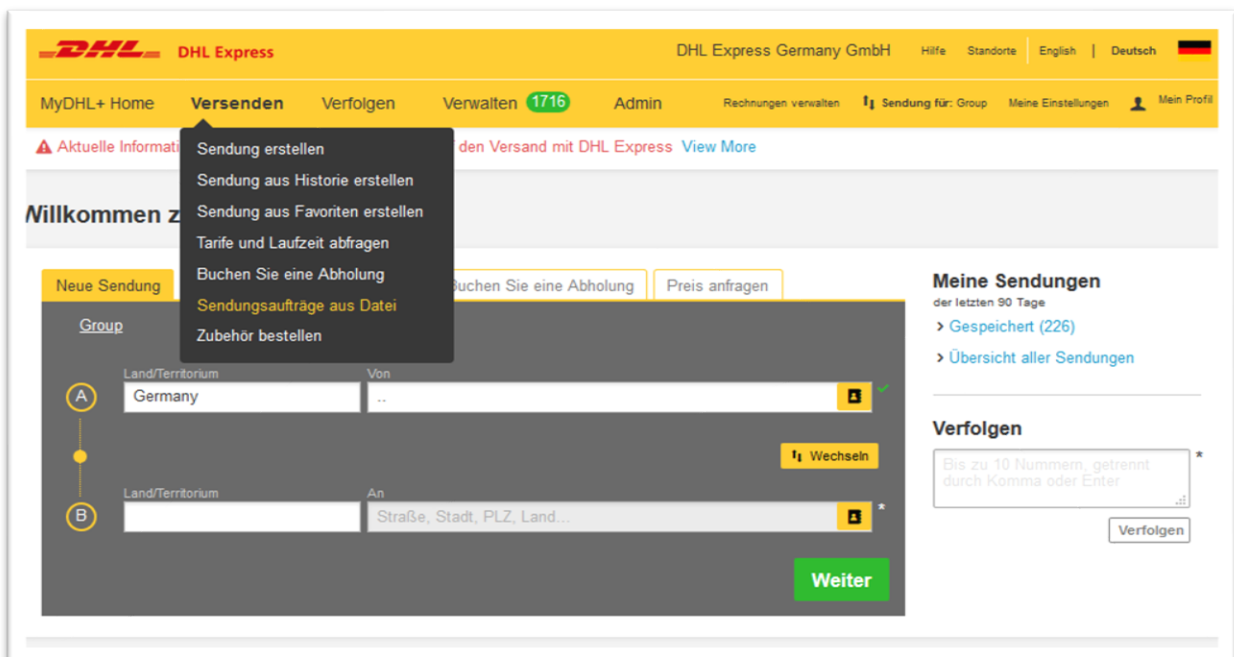
Mapping:

Das Mapping für das MyDHL+ Standardschema ist in jedem MyDHL+ User bereits unter demselben Namen hinterlegt. Sobald Sie Ihre Datei erstellt haben, können Sie diese hochladen. Wie das genau geht, erfahren Sie in den nächsten Schritten.

2. CSV-Datei Importieren

2.1. Navigation

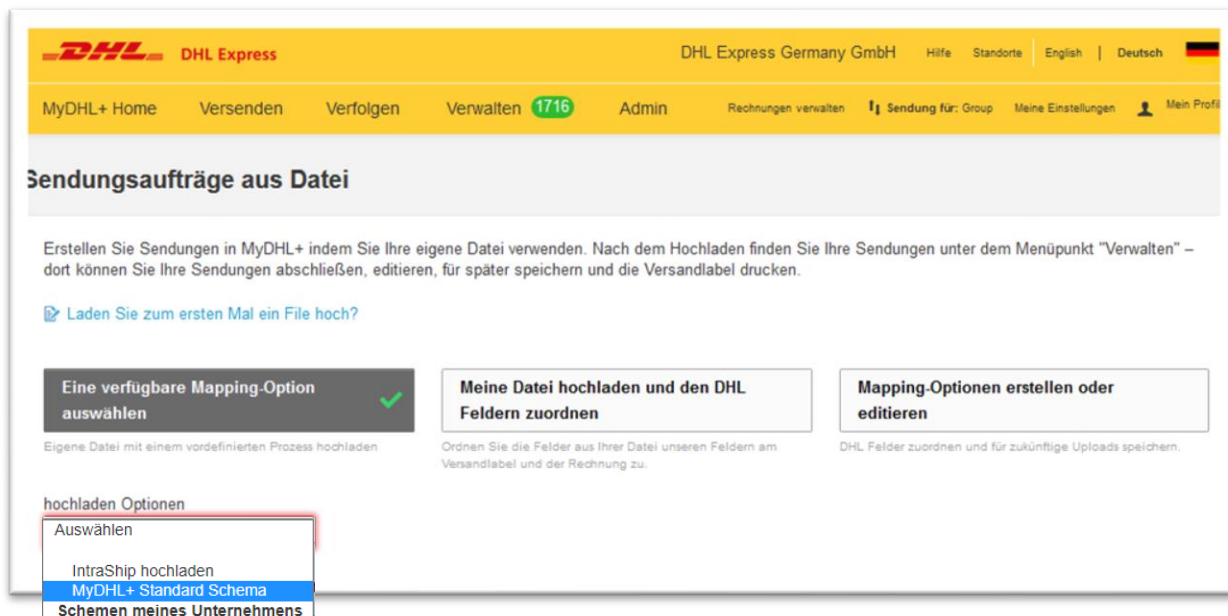
Gehen Sie auf „Versenden“ und klicken Sie dort auf „Sendungsaufträge aus Datei“.



2.2. MyDHL+ Standard-Schema auswählen

Klicken Sie auf „Eine verfügbare Mapping-Option auswählen“.

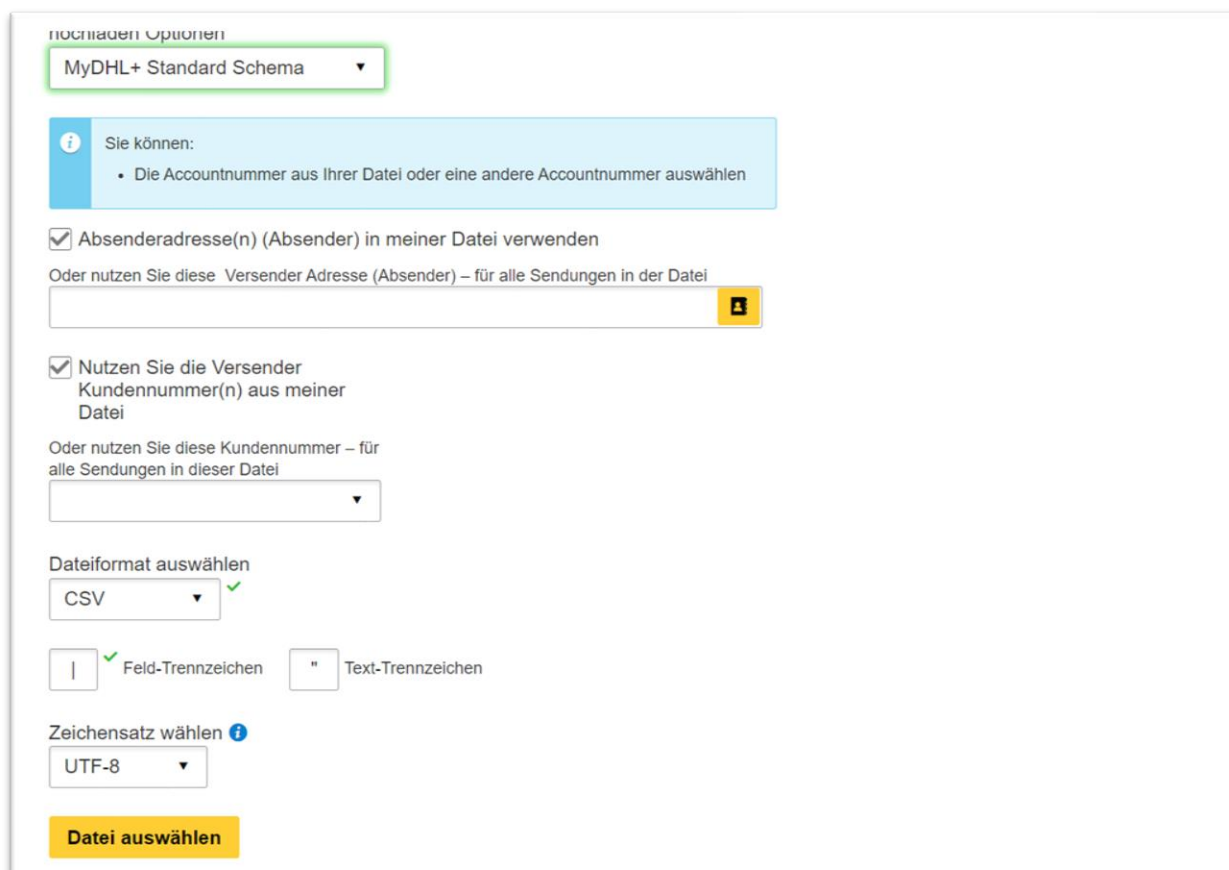
In dem Drop-Down Menü „hochladen Option“ wählen Sie das „MyDHL+ Standard Schema“ aus.



The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. The main heading is "Sendungsaufträge aus Datei". Below the heading, there is a paragraph explaining how to create shipments using a file. There are three main buttons: "Eine verfügbare Mapping-Option auswählen" (highlighted with a green checkmark), "Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen", and "Mapping-Optionen erstellen oder editieren". Below these buttons, there is a section titled "hochladen Optionen" with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing options: "Auswählen", "IntraShip hochladen", "MyDHL+ Standard Schema" (highlighted in blue), and "Schemen meines Unternehmens".

2.3. Letzte Angaben für den Upload

Bevor Sie Ihre Datei hochladen können, sind noch ein paar Angaben zu Ihrer Datei bzw. Einstellungen für den Upload erforderlich. Folgend finden Sie ein Schaubild und die dazugehörigen Erklärungen.



The screenshot shows the "hochladen Optionen" form. At the top, there is a dropdown menu for "hochladen Optionen" with "MyDHL+ Standard Schema" selected. Below this is a blue information box with the text "Sie können:" and a bullet point: "Die Accountnummer aus Ihrer Datei oder eine andere Accountnummer auswählen". There are two checkboxes: "Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden" (checked) and "Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei" (checked). Below each checkbox is a text input field. There is a section "Dateiformat auswählen" with a dropdown menu set to "CSV". Below this are two dropdown menus for "Feld-Trennzeichen" (set to "|") and "Text-Trennzeichen" (set to ""). There is a section "Zeichensatz wählen" with a dropdown menu set to "UTF-8". At the bottom, there is a yellow button labeled "Datei auswählen".

Es ist zwar per Standard schon vorausgewählt, dass die Absenderadresse und die Versender Kundennummer aus der Datei entnommen werden sollen, dies können Sie jedoch abwählen**. MyDHL+ kann diese Felder mit Informationen aus Ihrem Zugang befüllen. Welche Absenderadresse und welche Kundennummer aus Ihrem Zugang eingesetzt werden soll, können Sie bei dem jeweiligen Feld auswählen.

**Damit Ihre Auswahl aktiv wird, entfernen Sie vor dem Hochladen Ihrer Datei bitte den entsprechenden Haken bei den Optionen:

„Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden“

und/oder

„Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei“.

Dateiformat auswählen

Bitte wählen Sie hier CSV aus.

Prinzipiell stünden Ihnen noch TXT und XML zur Verfügung.

Feldtrennzeichen und Texttrennzeichen angeben

Bitte geben Sie hier das Feldtrennzeichen und das Texttrennzeichen an, welche Sie in Ihrer Datei verwenden. Welche Trennzeichen Sie verwenden können Sie leicht herausfinden, indem Sie Ihre CSV Datei mit dem Text Editor öffnen.

Für die Beispieldateien aus dieser Anleitung lauten die Trennzeichen:

Feldtrennzeichen = |

Texttrennzeichen = „

Zeichensatz wählen

Bitte wählen Sie einen zu Ihrer Datei kompatiblen Zeichensatz aus.

Sie können den Zeichensatz Ihrer Datei überprüfen, indem Sie Ihre CSV-Datei mit dem Windows Text Editor öffnen. Unten rechts in dem Fenster des Text Editors finden Sie den Zeichensatz Ihrer Datei und können diesen für Ihren Upload übernehmen.

Besonderheit: Sollte Ihre Datei den Zeichensatz ANSI anzeigen, dann müssen Sie beim Upload in MyDHL+ den Zeichensatz ISO-8859-1 auswählen.

Im Beispielfeld sehen Sie, dass die Datei mit dem Zeichensatz UTF-8 codiert ist.



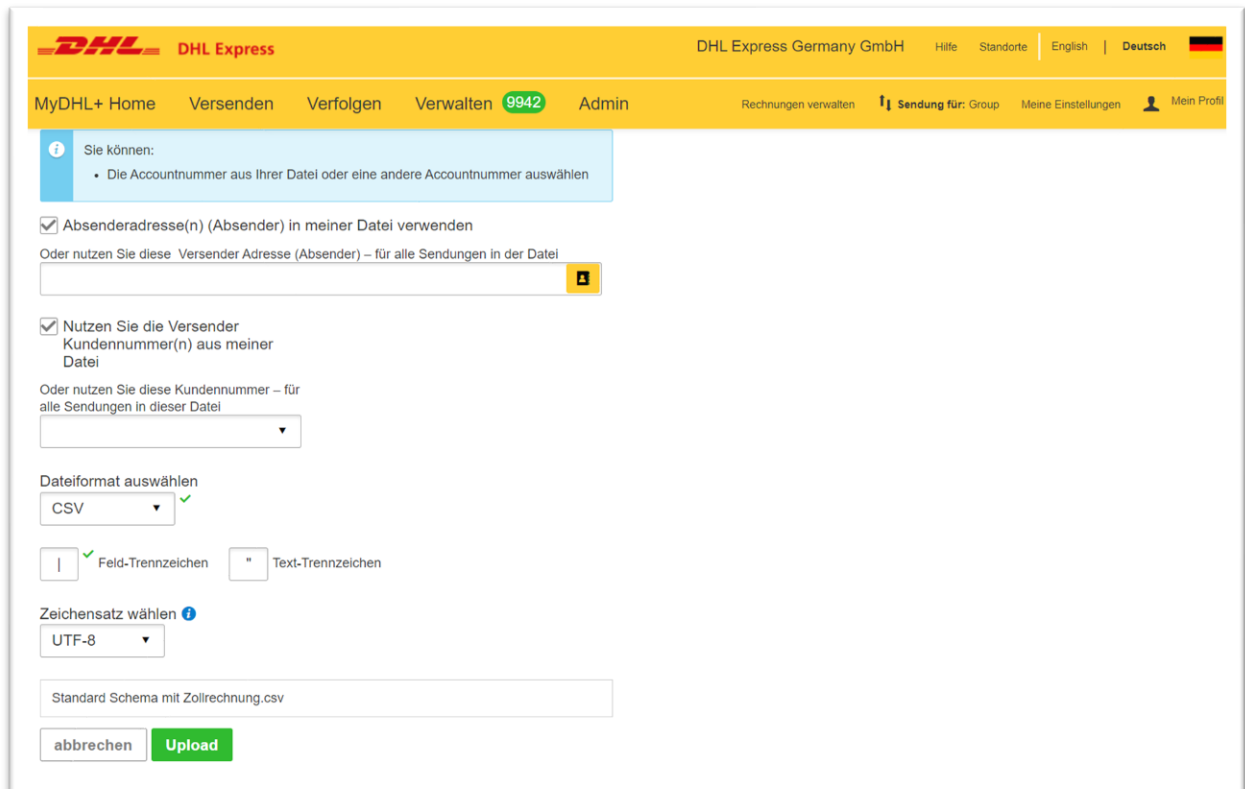
Datei auswählen

Über diesen Button können Sie Ihre CSV-Datei auswählen.

2.4. Datei Upload Schritt 1 -> Struktur Prüfung

Nachdem Sie Ihre Datei ausgewählt haben, können Sie diese nun hochladen.

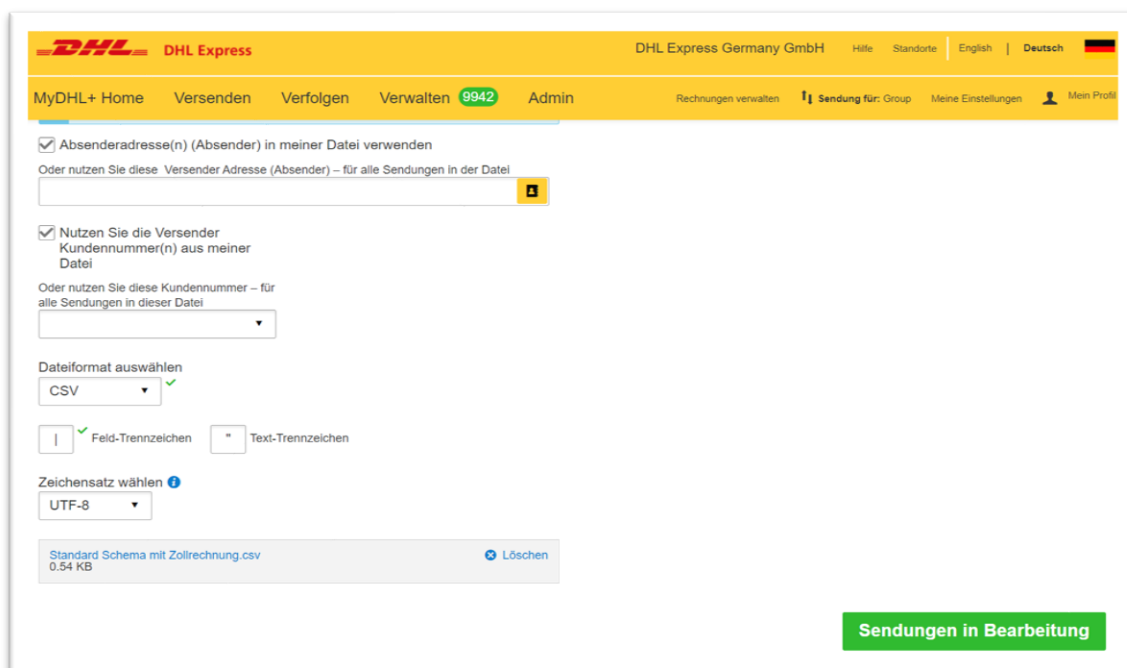
Wählen Sie den Button „Upload“ aus, damit MyDHL+ überprüfen kann, ob der strukturelle Aufbau Ihrer Datei mit dem gewählten Schema übereinstimmt.



The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. The top navigation bar includes the DHL logo, 'DHL Express', and the user's account information 'DHL Express Germany GmbH'. The main navigation bar contains 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten 9942', and 'Admin'. A notification box states: 'Sie können: Die Accountnummer aus Ihrer Datei oder eine andere Accountnummer auswählen'. Below this, there are two checked options: 'Absenderadresse(n) (Absender) in meiner Datei verwenden' and 'Nutzen Sie die Versender Kundennummer(n) aus meiner Datei'. Each option has a corresponding input field. The 'Dateiformat auswählen' dropdown is set to 'CSV'. There are also checkboxes for 'Feld-Trennzeichen' and 'Text-Trennzeichen'. The 'Zeichensatz wählen' dropdown is set to 'UTF-8'. At the bottom, there is a text input field containing 'Standard Schema mit Zollrechnung.csv' and two buttons: 'abbrechen' and 'Upload'.

2.5. Datei Upload Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung

Klicken Sie auf „Sendungen in Bearbeitung“, damit MyDHL+ den Inhalt Ihrer Datei auf Fehler überprüfen kann. In diesem Schritt werden jetzt auch die Sendungsdaten in MyDHL+ erstellt, sofern der Upload erfolgreich ist.



The screenshot shows the same DHL Express MyDHL+ interface as in the previous step. The 'Upload' button is no longer visible. Instead, there is a 'Löschen' button next to the file name 'Standard Schema mit Zollrechnung.csv' and its size '0.54 KB'. At the bottom right, a green button labeled 'Sendungen in Bearbeitung' is visible.

2.6. Upload Erfolgreich

Es wird Ihnen nun das Ergebnis des Auftragsimports angezeigt.

Bei erfolgreich importierten Sendungsdaten, können Sie per Klick auf „Sendungen einsehen und verwalten“ zu Ihrer Sendungsverwaltung gelangen.

The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo, "DHL Express", and the company name "DHL Express Germany GmbH". Below this is a secondary navigation bar with options like "MyDHL+ Home", "Versenden", "Verfolgen", "Verwalten" (with a count of 1718), "Admin", "Rechnungen verwalten", "Sendung für: Group", "Meine Einstellungen", and "Mein Profil".

The main content area is titled "Sendungsaufträge aus Datei". A green success message box states: "Erfolgreich: 2 von 2 Sendung(en) erstellt" and includes a button "Sendungen einsehen und verwalten". Below this, there is explanatory text: "Erstellen Sie Sendungen in MyDHL+ indem Sie Ihre eigene Datei verwenden. Nach dem Hochladen finden Sie Ihre Sendungen unter dem Menüpunkt 'Verwalten' – dort können Sie Ihre Sendungen abschließen, editieren, für später speichern und die Versandlabel drucken." A link "Laden Sie zum ersten Mal ein File hoch?" is also present.

At the bottom, there are three buttons: "Eine verfügbare Mapping-Option auswählen", "Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen", and "Mapping-Optionen erstellen oder editieren".

Erfolgreich importierte Sendungsdaten tragen den Status „Nicht übermittelt – Bereit zum Drucken“.

Sobald Sie das Label gedruckt haben, werden die Sendungsdaten an uns übertragen und die Sendung erhält den Status „Versandbereit“.

The screenshot shows the "Meine Sendungen verwalten" (Manage My Shipments) page. It features a left sidebar with filters for "Sendungsart" (Meine Sendungen), "Versanddatum (Gesamtansicht)" (Alle Tage), and "Status (Gesamtansicht)". The status filter shows counts for "Nicht übermittelt" (1712), "Bereit zum Drucken" (1478), "Gespeichert" (234), "Versandbereit" (310), "Heutige Sendungen" (88), "Zukünftige Sendungen" (224), and "Gelöscht" (20).

The main area is titled "Offene Sendungen" and includes a "Heutige Übersicht" section with buttons for "Tagesabschluss erstellen" and "Zusammenfassung". Below this, there are controls for "Aktionen", "Sortiert nach" (Datum (Neuestes zuerst)), and "Anzeige" (10 items per page, showing items 1-2 of 205).

A shipment entry is visible with the following details:

8445446096	Versanddatum	April 2, 2020	Absender	Empfänger
Nicht übermittelt	Zustelloption	EXPRESS DOMESTIC	Absender Firma	Empfänger Firma
Bereit zum Drucken	Inhaltsbeschreibung	Inhaltsbeschrei...	Absender Kontakt	Empfänger Kontakt
			Bonn, Germany	Kempen, Germany

Additional information for the shipment includes "erstellt von henning.seega@dhl.com" and a "Schnellansicht" link. Action buttons at the bottom include "Label drucken", "Duplizieren", "Retour-Label erstellen", and "Mehr".

Häufigste Fehlermeldungen

2.4. Import Schritt 1 -> Struktur Prüfung

Mögliche Fehlermeldungen

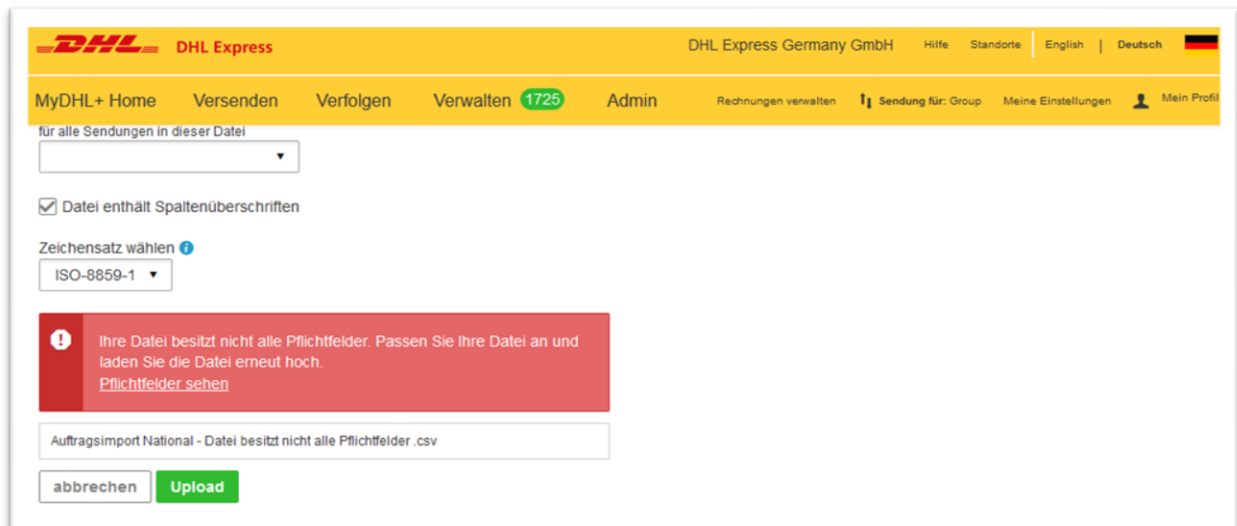
Falls der vorab ausgewählte Zeichensatz nicht zu dem Zeichensatz Ihrer Datei passt oder Ihre Datei nicht ausreichend befüllt ist, erhalten Sie eine Fehlermeldung.

Fehler im Aufbau der Datei:

In der Datei fehlen so viele Felder, dass MyDHL+ die Werte nicht mehr zuordnen kann. Dieser Fehler kann ebenfalls auftreten, wenn das falsche Feldtrennzeichen verwendet wird oder Feldtrennzeichen vergessen wurden.

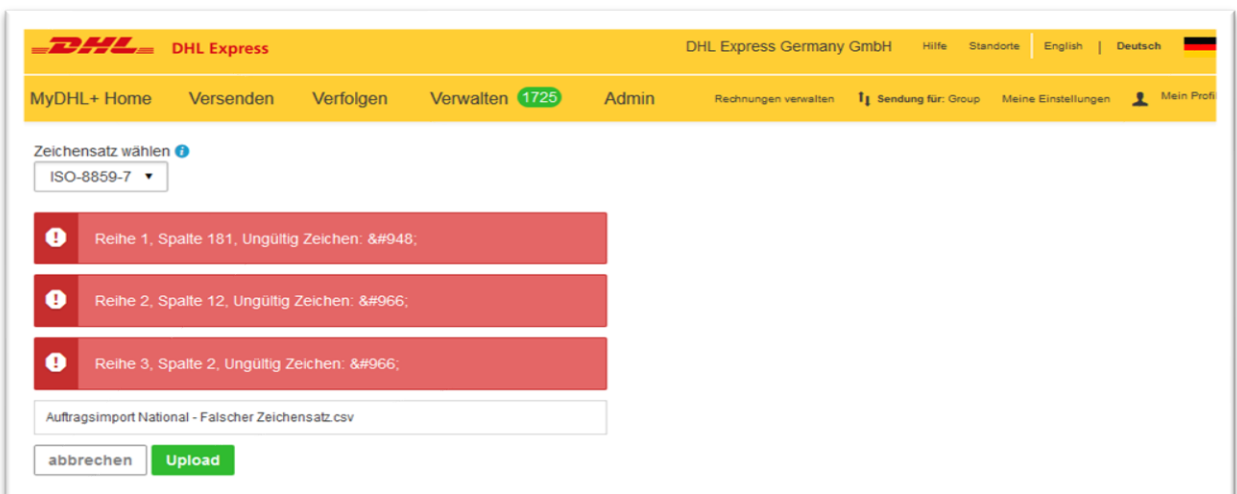
Auch hier kann MyDHL+ die Werte nicht mehr zuordnen.

Zur Fehlerbehebung vergleichen Sie bitte Ihre Datei mit der Dokumentation und ergänzen Sie die fehlenden Felder.



Falscher Zeichensatz:

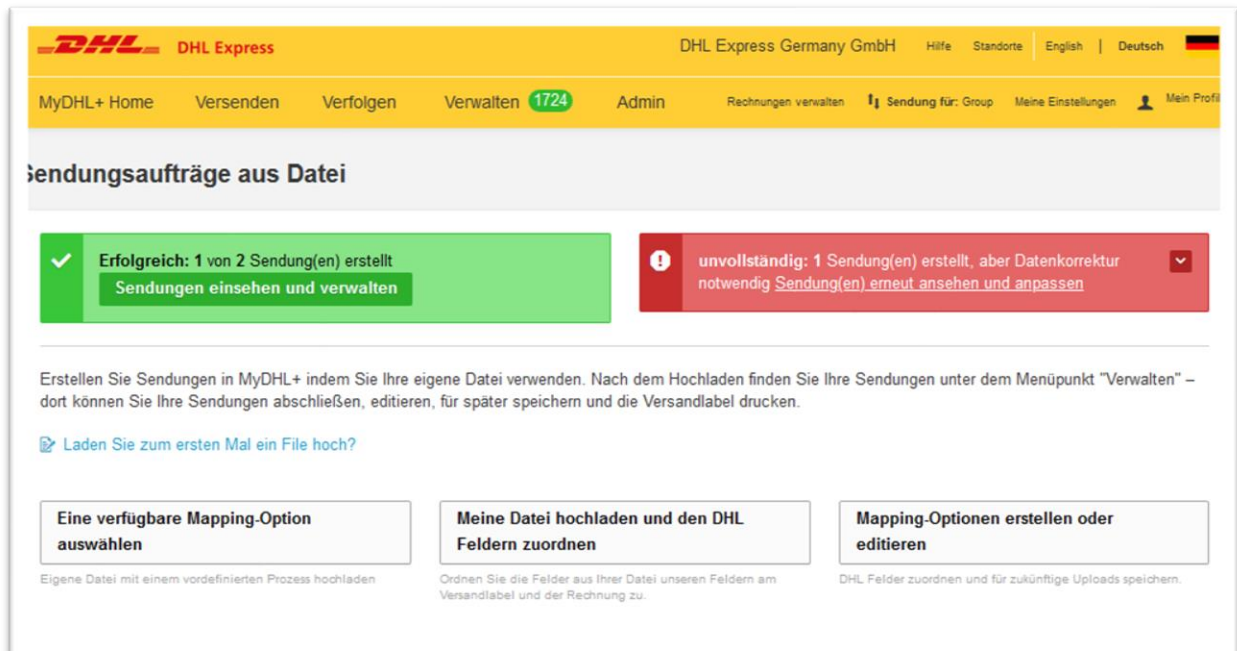
In dem folgenden Bild ist der Zeichensatz der Datei nicht kompatibel mit dem ausgewählten Zeichensatz. Die in der Datei verwendeten Sonderzeichen (ä, ü, ö, ß) können vom System nicht korrekt entschlüsselt werden.



2.5. Import Schritt 2 -> Inhaltliche Prüfung

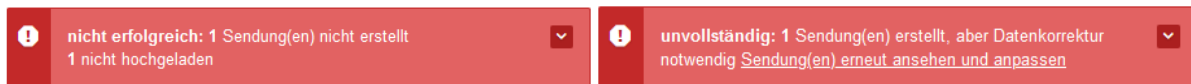
Import nicht erfolgreich / teilweise erfolgreich

Wenn Ihr Auftragsimport nicht- oder nur teilweise erfolgreich war, erhalten Sie eine Fehlermeldung.



The screenshot shows the DHL Express Germany GmbH MyDHL+ interface. The main heading is 'Sendungsaufträge aus Datei'. There are two status boxes: a green one indicating 'Erfolgreich: 1 von 2 Sendung(en) erstellt' and a red one indicating 'unvollständig: 1 Sendung(en) erstellt, aber Datenkorrektur notwendig'. Below these, there is instructional text and three buttons: 'Eine verfügbare Mapping-Option auswählen', 'Meine Datei hochladen und den DHL Feldern zuordnen', and 'Mapping-Optionen erstellen oder editieren'.

Es gibt dabei zwei verschiedene Fehlermeldungen, je nachdem wie kritisch der Fehler ist.



The image shows two red error message boxes. The first one says 'nicht erfolgreich: 1 Sendung(en) nicht erstellt 1 nicht hochgeladen'. The second one says 'unvollständig: 1 Sendung(en) erstellt, aber Datenkorrektur notwendig' with a link to 'Sendung(en) erneut ansehen und anpassen'.

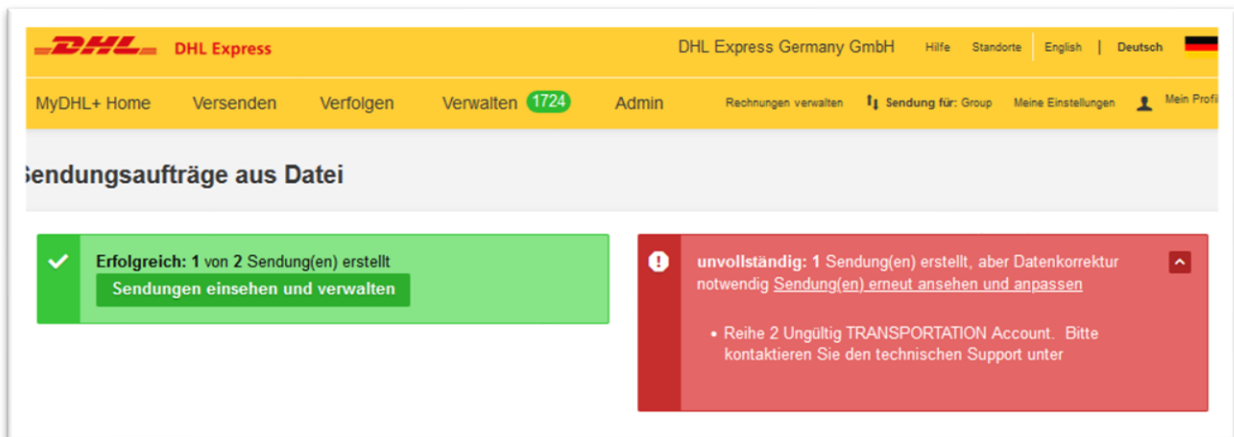
Beispiel Fehler = Sendungsart

Nicht erfolgreich importierte Sendungen werden nicht in Ihrer Sendungsverwaltung angezeigt und müssen in der Datei korrigiert werden.

Beispiel Fehler = Kundennummer Versender

Unvollständig importierte Sendungen werden in der Sendungsverwaltung angezeigt und tragen den Status „Nicht übermittelt – Gespeichert“. Diese Sendungen können alternativ auch per Klick auf „Bearbeiten“ korrigiert werden.

Fehlermeldungen können per Klick auf die rechts befindliche Pfeilspitze erweitert werden, damit Sie die Fehler in Ihrer Datei korrigieren können.



The screenshot shows the DHL Express MyDHL+ interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo, 'DHL Express', and 'DHL Express Germany GmbH'. The main navigation includes 'MyDHL+ Home', 'Versenden', 'Verfolgen', 'Verwalten' (with a notification bubble '1724'), 'Admin', 'Rechnungen verwalten', 'Sendung für: Group', 'Meine Einstellungen', and 'Mein Profil'. Below the navigation, the page title is 'Sendungsaufträge aus Datei'. There are two notification boxes: a green one on the left indicating a successful creation of 2 shipments, and a red one on the right indicating an incomplete creation of 1 shipment with a data correction needed. The red notification includes a list item: 'Reihe 2 Ungültig TRANSPORTATION Account. Bitte kontaktieren Sie den technischen Support unter...'. A small upward-pointing arrow icon is visible in the top right corner of the red notification box.